Berufsbildende Schulen Wittenberg
Berufsschulzentrum
Mittelfeld 50
06886 Lutherstadt Wittenberg

Zweijährige Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung

Schwerpunkt: Wirtschaft

Anmeldeschluss beachten!	**01. März des lfd. Jahres für das neue Schuljahr**
Zugangsvoraussetzung	Realschulabschluss und der Nachweis eines Praktikumsplatzes für das 1. Ausbildungsjahr (Die praktische Ausbildung im Umfang von 800 Std. soll in geeigneten Praktikumseinrichtungen, z.B. der Industrie, des Handels, des Bank- oder Versicherungsgewerbes, durchgeführt werden.)
Ausbildungsinhalte	**Fachrichtungsübergreifender Lernbereich** • Deutsch • Sozialkunde • Sport • Religion/Ethik • Englisch • Mathematik • Chemie • Physik **Fachrichtungsbezogener Lernbereich** • Betriebs- und Volkswirtschaftslehre • Rechnungswesen • Informationsverarbeitung • Wahlpflichtangebote
Ausbildungsorganisation	**Vollzeitunterricht an den BbS** Im 1. Jahr Praktikum (800 Std.) an drei Wochentagen, theoretischer Unterricht an zwei Wochentagen. Im 2. Jahr nur theoretischer Unterricht an den BbS.
Ausbildungsdauer	**2 Jahre**
Abschluss	**Fachhochschulreife**
Berufschancen	**Bewerbung für den gehobenen Dienst bei Behörden, Polizei und Bundeswehr**
Qualifizierungsmöglichkeiten	**Studium an einer Fachhochschule → Bachelor (FH)**
Kosten	**Es wird kein Schulgeld erhoben. Die Schülerfahrtkosten können gemäß der Satzung für die Schülerbeförderung im Landkreis Wittenberg zurück erstattet werden.** (Hinweis: Eigenanteil 100,00 EUR pro Schuljahr)
Schulort	**Berufsbildende Schulen des Landkreises Wittenberg** **Mittelfeld 50** **06886 Wittenberg** **Tel.: 03491/4205-0** **Fax: 03491/420577** **E-Mail: info@bbs-wittenberg.de** **Internet: www.bbs-wittenberg.de**

Stand: 07/2019

Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung, Schwerpunkt: Wirtschaft

Versetzung

Die Versetzung in die Klasse 12 kann nur erfolgen, wenn:

1. Die Voraussetzungen des § 24 Abs. 3 erfüllt sind (mindestens ausreichende Leistungen in allen Fächern)
2. Das Praktikum erfolgreich absolviert wurde (mindestens 800 Std. Umfang)

Ausgleichsregelungen

Eine mangelhafte Leistung in einem Fach des **fachrichtungsübergreifenden** Lernbereichs (siehe Ausbildungsinhalte) kann durch eine mindestens befriedigende Leistung in einem anderen Fach dieses Bereiches ausgeglichen werden.

Mangelhafte und ungenügende Leistungen im **fachrichtungsbezogenen** Lernbereich können nicht ausgeglichen werden. (Betriebs- und Volkswirtschaftslehre, Rechnungswesen, Wahlpflichtangebote)

Schriftliche Prüfung

Deutsch	240 Minuten
Englisch	180 Minuten
Mathematik	180 Minuten
Betriebs- und Volkswirtschaftslehre **oder** Rechnungswesen	240 Minuten

Mündliche Prüfung

Eine mündliche Prüfung ist in der Regel in einem Fach des fachrichtungsbezogenen Lernbereichs, der nicht schriftlich geprüft wurde, vorzusehen. §33 bleibt unberührt. (Betriebs- und Volkswirtschaftslehre **oder** Rechnungswesen)

Abschluss

Mit dem Abschluss wird die **Fachhochschulreife** erreicht.